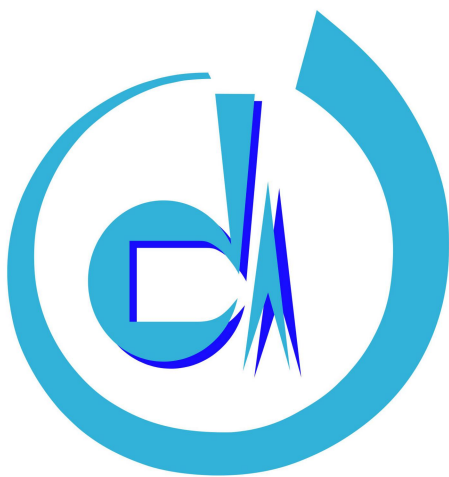


济南市历城区人民政府王舍人街道办事处

万科南侧道路拆违建绿绿化工程

竞争性磋商文件

项目编号：SDGP370112201902000488



采 购 人：济南市历城区人民政府王舍人街道办事处

采购代理机构：山东蓝盾招标代理有限公司

日 期：二〇一九年七月

目 录

第一部分 竞争性磋商公告.....	2
第二部分 供应商须知.....	5
一、适用范围.....	9
二、定义.....	9
三、踏勘现场.....	9
四、竞争性磋商文件说明.....	9
五、响应文件的编写.....	10
六、合格的供应商.....	17
七、报价有效期.....	17
八、投标费用.....	17
九、无效报价.....	17
十一、解释权.....	18
十二、质疑.....	18
第三部分 项目说明.....	20
第四部分 公开报价、磋商、成交.....	22
第五部分 合同格式.....	26
第六部分 响应文件部分格式.....	29
附件一、报 价 函.....	29
附件二、授权委托书.....	30
附件三、报价一览表.....	31
附件四、商务部分格式.....	32
附件五、项目管理机构配备情况.....	54
附件六、投标偏离表.....	58
附件七、小型、微型企业（监狱企业）声明.....	59
附件八、节能环保产品报表.....	63
附件九、残疾人福利性单位声明函.....	67
附件十、封面及封口格式.....	68
第七部分 工程量清单.....	70
第八部分 评分细则.....	71

第一部分 竞争性磋商公告

一、采购人：济南市历城区人民政府王舍人街道办事处

地址：济南市历城区工业北路 59 号

联系人：王主任 联系方式：0531-88828133

采购代理机构：山东蓝盾招标代理有限公司

地址：济南市高新区工业南路 59 号中铁财智中心 6 号楼 15 楼

联系人：滕在霞 联系方式：0531-88809762

二、采购项目名称：济南市历城区人民政府王舍人街道办事处万科南侧道路拆违建绿绿化工程

采购项目编号（采购计划编号）：SDGP370112201902000488

采购项目分包情况：

包号	名称	供应商资格要求	预算金额 (万元)
A 包	济南市历城区人民政府王舍人街道办事处万科南侧道路拆违建绿绿化工程	1. 须合法注册并具备独立企业法人资格； 2. 须具备市政公用工程施工总承包叁级及以上资质且具有合法有效的安全生产许可证； 3. 拟担任本工程项目经理需具备市政工程专业二级及以上注册建造师证，且具备有效的安全生产考核合格证书（B 证）； 4. 具有实施本项目及履行合同所必需的设备和专业技术能力； 5. 根据财库（2016）125 号文的规定，各单位需通过信用中国网站（ www.creditchina.gov.cn ）、中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）、信用山东（ www.creditsd.gov.cn ）查询信用记录，并打印网站查询结果的截图。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的单位拒绝其参与政府采购活动； 6. 本次招标不接受联合体投标。 7. 法律法规规定的其他条款。	185

三、获取竞争性磋商文件

1. 时间：2019 年 8 月 1 日至 2019 年 8 月 7 日，每天上午 9:00-11:30 下午 13:30-16:30（北京时间，法定节假日除外）。

2. 地点：济南市历城区山大北路 37 号六楼济南公共资源交易中心历城分中心。

3. 方式：现场报名。

凡有意参加本次政府采购的供应商必须在中国山东政府采购网
(<http://www.ccgp-shandong.gov.cn>)、济南公共资源交易中心
(<http://jnggzy.jinan.gov.cn>) 进行注册并报名，否则无法进行网上报名确认，导致
报名不成功。

现场报名时请携带以下资料：

- (1) 营业执照副本；
 - (2) 资质证书；
 - (3) 有效的安全生产许可证；
 - (4) 项目经理注册建造师证书及安全考核B证；
 - (5) 供应商近3个月任意1个月的纳税证明；
 - (6) 授权代表近3个月连续缴纳社保的证明材料；
 - (7) 信用中国网站 (www.creditchina.gov.cn) 、中国政府采购网
(www.ccgp.gov.cn)、信用山东 (www.creditsd.gov.cn) 信用截图材料；
 - (8) 法定代表人授权委托书（法定代表人亲自参加报名的携带法人身份证）；
- 以上证件均需携带原件及加盖单位公章的复印件各一套，否则不予办理报名登记手续。

注：本项目资格后审，投标报名时的资料查验不代表资格审查的最终通过或合格。

4. 售价:500元/本（竞争性磋商文件售出不退）。

四、公告期限：2019 年 8 月 1日至 2019 年 8 月 7日。

五、递交响应文件时间及地点

1. 时间：2019 年 8月 15日上午 09:00-09:30（北京时间）。
2. 地点：济南市历城区山大北路 37 号六楼济南公共资源交易中心历城分中心。

六、开标时间及地点

1. 时间：2019 年 8月 15日上午 09:30（北京时间）。
2. 地点：济南市历城区山大北路 37 号六楼济南公共资源交易中心历城分中心。

七、联系方式

联系人：滕在霞

联系方式：0531-88809762

八、采购项目的用途、数量、简要技术要求等

详见竞争性磋商文件。

九、采购项目需要落实的政府采购政策

详见竞争性磋商文件。

山东蓝盾招标代理有限公司

2019 年 7 月 31 日

第二部分 供应商须知

前附表

序号	内容	说明与要求
1	综合说明	1. 项目名称：济南市历城区人民政府王舍人街道办事处万科南侧道路拆违建绿绿化工程。 2. 工程地点：济南市历城区人民政府王舍人街道办事处万科南侧道路。 3. 工 期：合同签订后90日历天内完工(具体以甲方开工令为准)。 4. 养护期：1年 5. 采购范围：详见竞争性磋商文件第三部分。
2	采购方式	竞争性磋商。
3	供应商资格要求	1. 须合法注册并具备独立企业法人资格； 2. 须具备市政公用工程施工总承包叁级及以上资质且具有合法有效的安全生产许可证； 3. 拟担任本工程项目经理需具备市政工程专业二级及以上注册建造师证，且具备有效的安全生产考核合格证书（B证）； 4. 具有实施本项目及履行合同所必需的设备和专业技术能力； 5. 根据财库（2016）125号文的规定，各单位需通过信用中国网站（ www.creditchina.gov.cn ）、中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）、信用山东（ www.creditsd.gov.cn ）查询信用记录，并打印网站查询结果的截图。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的单位拒绝其参与政府采购活动； 6. 本次招标不接受联合体投标。 7. 法律法规规定的其他条款。
4	资格审查方式	资格后审。
5	资金来源	财政资金。

6	报价有效期	公开报价后 90 日历天。
7	投标文件份数	共四个密封包：1、一份正本；2、四份副本；3、投标文件电子文档 U 盘一份；4、报价一览表一式三份。 装订方式：胶装。
8	付款方式	项目完工，甲方验收合格并经工程审计后第一年付至审计值的 30%，第二年付至审计值的 30%，第三年付至审计值的 40%。
9	履约保证金	无
10	踏勘现场	<p>采购人不统一组织，由供应商自行踏勘；</p> <p>1. 各投标人应根据自身情况，对本项目基本情况进行调查，以便投标人获取有关编制投标文件和签署合同所涉及现场的资料，踏勘现场所需车辆及相关费用自理。</p> <p>2. 投标人自行踏勘现场所获得的资料将被认为已了解了本项目的现场情况，掌握了编制投标文件的有关条件。招标人向投标人提供的有关现场的资料和数据，是招标人现有的能使投标人利用的资料。招标人对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。</p> <p>3. 投标人及其人员经过招标人的允许，可为踏勘目的进入招标人的项目现场，但投标人及其人员不得因此使招标人及其人员承担有关的责任和蒙受损失。投标人并应完成承担由此次踏勘现场而造成的死亡、人身伤害、财产损失、损害以及任何其它损失、损害和引起的费用、开支和责任。</p>
11	递交响应文件文件时间、地点	时 间：2019 年 8 月 15 日 09 时 00 分至 09 时 30 分
		地 点：济南市历城区山大北路 37 号六楼济南公共资源交易中心历城分中心
12	响应文件递交截止时间及地点	时间：2019 年 8 月 15 日 09 时 30 分
		地点：济南市历城区山大北路 37 号六楼济南公共资源交易中心历城分中心

13	预算金额	本项目总预算为 185 万元（含取费后暂列金额 43359.41 元），报价超过预算的无效报价处理。
14	合同类型	固定综合单价, 据实结算。
15	评审方法	综合评分法
16	采购代理机构联系方式	联系人：滕在霞 电 话：0531-88809762 邮 箱：Ldzb002@163.com
17	政府采购政策	<p>1. 节能、环保产品。</p> <p>1.1 政府采购优先采购节能产品和环境标志产品。节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》，且经过认定的节能产品。环境标志产品是指财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》，且经过认证的环境标志产品。</p> <p>1.2 《山东省节能环保产品政府采购评审办法》的规定，评标委员会在综合评审时将对符合条件的产品在满足基本技术条件的前提下，对技术和价格项目按下列规则给予一定幅度的加分。</p> <p>在价格评标项中，对节能、环保产品分别给予价格评标总分值的 4% 的加分，总计最高加评标价格总分值的 4%；</p> <p>“节能产品政府采购清单” 优采加分：加分=价格评标总分值×4%×[所投“节能产品政府采购清单”（政府强制采购节能产品除外）中的产品价格 in 投标报价中所占比例]。</p> <p>“环境标志产品政府采购清单” 优采加分：加分=价格评标总分值×4%×[所投“环境标志产品政府采购清单”中的产品价格 in 投标报价中所占比例]。</p> <p>在技术评标项中，对节能、环保产品分别给予技术评标总分值的 4% 的加分，总计最高加评标技术总分值的 4%；</p> <p>“节能产品政府采购清单” 优采加分：加分=技术评标总分值×4%×[所投“节能产品政府采购清单”（政府强制采购节能产品除外）中的产品技术在技术总分值中所占比例]。</p>

	<p>“环境标志产品政府采购清单” 优采加分：加分=技术评标总分值×4%×[所投“环境标志产品政府采购清单”中的产品技术在技术总分值中所占比例]。</p> <p>如果供应商提供的产品部分为节能、环保产品(强制采购节能产品除外)，由评委在评标时依据节能、环保产品所占比重酌情给予加分，最高不超过价格评标总分值和技术评标总分值的 4%。</p> <p>投标人所投产品如属于财政部、国家发展和改革委员会制定的最新一期《节能、环保产品政府采购清单》中的产品，且经过认证的节能、环保产品，应在投标文件显著位置列出某项/某些产品属于节能产品，并列明节能产品的生产厂家及产品品牌、型号并附节能环保目录证明材料及相关认证证书复印件并加盖单位公章，（开标时提供相关认证证书原件）否则不予认同；未按要求列明的，将不给予价格扣除的政策优惠；属于政府强制采购节能产品的，必须按照强制采购节能产品清单填报，否则按无效报价处理。</p> <p>2. 中小企业优惠办法</p> <p>2.1 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的规定，本项目评标委员会在综合评审时将给予小微企业的评标价格 6%的价格扣除；小微企业将以扣除后的评标价格参与价格得分的计算及评审；</p> <p>2.2 具体计算方式为：小微企业的评标价格=其投标报价—投标报价*扣除比例；</p> <p>2.3 如投标人为小微企业，应根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展改革委、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号），结合本公司实际情况如实填写中小企业声明函，并在投标文件中提供声明函原件及相关证明材料原件；未按要求提供声明函原件及证明材料原件的，将不给予价格扣除的政策优惠；</p> <p>2.4 按照《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68 号）文件规定，在政府采购活动</p>
--	---

		<p>中，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。</p> <p>如发现投标人不如实填写小微企业声明函的，如中标将取消中标资格；同时采购人及采购代理机构有权向财政监管部门申请将其列入不诚信投标人名单并停止其参与一定期限的政府采购活动。</p> <p>3. 残疾人企业</p> <p>根据财库〔2017〕141号文件规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策</p> <p>评标价格仅为评定价格，不作为最终的中标价格。</p>
--	--	--

一、适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于本次竞争性磋商公告中所叙述的项目。通过竞争性磋商方式择优选择成交供应商。

二、定义

1. “采购人”系指济南市历城区人民政府王舍人街道办事处。
2. “采购代理机构”系指山东蓝盾招标代理有限公司。
3. “供应商”系指响应磋商文件并进行报价竞争的单位。
4. “成交供应商”系指由磋商小组评审确定的取得与采购人签订合同资格的供应商。

三、踏勘现场

1. 各供应商应根据供应商须知前附表踏勘现场要求，对本项目的现场及周围环境进行踏勘和审阅，以便供应商获取有关编制响应文件和签署合同所涉及现场的资料，踏勘现场所需车辆及相关费用自理。

2. 供应商踏勘现场所获得的资料将被认为已了解了本项目的现场情况，掌握了编制响应文件的有关条件。采购人向供应商提供的有关现场的资料和数据，是采购人现有的能使供应商利用的资料。采购人对供应商由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

3. 供应商及其人员经过采购人的允许，可为踏勘目的进入采购人的工程现场，但供应商及其人员不得因此使采购人及其人员承担有关的责任和蒙受损失。供应商并应对由此次踏勘现场而造成的死亡、人身伤害、财产损失、损害以及任何其它损失、损害和引起的费用和开支承担责任。

四、竞争性磋商文件说明

（一）竞争性磋商文件的组成

第一部分 竞争性磋商公告

第二部分 供应商须知

第三部分 项目说明

第四部分 公开报价、磋商、成交

第五部分 合同格式

第六部分 响应文件部分格式

第七部分 工程量清单

（二）竞争性磋商文件的修改

1. 采购代理机构对竞争性磋商文件必须修改的内容，需在竞争性磋商文件要求提交响应文件截止时间 3 日前，以书面形式通知已购买竞争性磋商文件的所有供应商。补充文件将作为竞争性磋商文件的组成部分，对所有供应商均具有约束力。

2. 为使供应商有足够的时间按竞争性磋商文件的要求修改响应文件，采购代理机构可酌情推迟报价的截止时间和日期，并将此变更书面通知上述每一供应商。

（三）竞争性磋商文件的澄清

供应商对竞争性磋商文件如有疑问可要求澄清，应在竞争性磋商文件要求提交响应文件截止时间 5 日前以书面形式向采购代理机构提出澄清要求，须将要求澄清内容发送电子邮件至 Ldzb002@163.com 并电话通知竞争性磋商公告所列的联系人。采购代理机构将视情况采用适当方式予以澄清或以书面形式答复。在其认为必要时，将不标明查询来源的书面答复于报价截止时间 3 日前发给所有购买竞争性磋商文件的供应商。供应商在收到该澄清文件后应于当日内，以书面形式给予确认，逾期不确认视为认同。澄清或答复作为竞争性磋商文件的组成部分，具有约束作用。在规定时间以后提出的澄清要求将不予受理。

五、响应文件的编写

供应商应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容，按竞争性磋商文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性、准确性及完整性，以使其报价对竞争性磋商文件做出实质性响应。否则，其报价有可能被拒绝或被视为无效。

（一）响应文件的组成

供应商应按竞争性磋商文件的要求编写响应文件，提交证明其有资格进行报价和有能力履行合同的文件。

响应文件由资格证明部分（资格后审）、投标函部分、技术部分、商务部分四部分组成。

1. 资格证明部分（资格后审）

- (1) 三证合一的营业执照复印件（加盖公章）；
- (2) 资质证书复印件（加盖公章）；
- (3) 有效的安全生产许可证复印件（加盖公章）；
- (4) 拟配备项目经理的注册建造师证书及安全生产考核合格 B 证（加盖公章）；
- (5) 授权委托书, 如法定代表人参加报价，提供法定代表人身份证复印件（加盖公章）；
- (6) 信用查询结果截图（查询内容包括：失信被执行人、企业经营异常名录、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信名单）；
- (7) 2018 年财务状况（需要审计的应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书等材料的复印件）或开户银行出具的 2018 年资信证明得复印件（加盖公章）；
- (8) 2019 年近三个月连续缴纳社保的证明材料（加盖公章）；
- (9) 2019 年近三个月缴纳税收（增值税或所得税）的证明材料复印件，无纳税记录的，应提供由供应商所在地主管国税、地税部门出具的《依法纳税或依法免税证明》（格式自拟，复印件，原件备查），《依法纳税或依法免税证明》原件一年内均保持有效（加盖公章）；
- (10) 参加政府采购活动前三年（2016 年 1 月 1 日至今），在经营活动中没有重大违法记录声明（格式自拟）（加盖公章）。

注：以上资格审查内容不合格的，属资格后审未通过，不进入下一步评审。

以上内容除在响应文件内制作，还需单独制作成一册资格后审文件，未单独制作资格后审文件的，视为无效投标。

2. 投标函部分

- (1) 报价函；
- (2) 报价一览表；
- (3) 小型和微型企业声明（详见附件）及（如果是）证明材料；
- (4) 小型、微型企业（监狱企业）产品明细表（如果有）；
- (5) 节能、环保产品明细表（如果有）（详见附件）；
- (6) 残疾人福利性单位声明函（如果是）（详见附件）。

3. 技术部分

1)、施工组织方案

- (1) 施工组织总体设想;
- (2) 施工现场平面布置和临时设施布置;
- (3) 主要施工方案和技术措施;
- (4) 施工进度计划、劳动力、机械设备、材料投入计划和施工进度的保证措施;

- (5) 施工质量保证措施;
- (6) 安全生产保证措施及紧急情况的处理预案、保证措施;
- (7) 文明施工措施及便民措施;
- (8) 环境保护及防尘施工措施;
- (9) 雨（冬）季施工措施。

2)、项目部人员配备及施工力量部署。

3)、技术偏离表。

4)、投标供应商认为需要提供的其他内容。

4. 商务部分

- (1) 工程量清单报价表;
- (2) 企业实力及获奖项;
- (3) 商务偏离表

(二) 响应文件的编写方式

1. 响应文件按以上顺序装订成册(响应文件要求胶装), 并编制“响应文件目录”。
2. 响应文件正本和副本用 A4 幅面的纸张打印, 并提供电子文档一份, 以供备份。

(三) 响应文件的签署

供应商必须按竞争性磋商文件的规定签署响应文件(正本、副本)、报价一览表, 并在响应文件封面、报价一览表上加盖供应商单位公章。

(四) 语言及计量单位

1. 供应商和采购代理机构就本项目交换的文件和来往信函, 使用中文。
2. 除竞争性磋商文件另有规定外, 响应文件中所使用的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

（五）响应文件及电子文档的密封和标记

1. 供应商应准备四份响应文件，一份正本和四份副本。在每一份响应文件上要明确注明“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本有差异，以正本为准。

2. 供应商应将响应文件正本、副本、资格后审文件、报价一览表、电子文档分别密封，在封口处加盖供应商单位公章，并在封面明显处注明：

- （1）项目编号、项目名称；
- （2）供应商名称（加盖公章）、地址、电话、传真；
- （3）包封内容（正本、副本、报价一览表、电子文档）；
- （4）注明“于 2019 年 月 日 之前不准启封”字样。

（六）响应文件的递交

1. 递交响应文件的地点和时间

地点：见供应商须知“前附表”。

截止时间：见供应商须知“前附表”。

2. 供应商代表必须在报价截止时间前将响应文件送达指定地点。如因竞争性磋商文件的修改推迟报价截止日期的，则按采购代理机构通知规定的时间递交。

3. 采购代理机构收到响应文件后，供应商在签到处进行签到。

4. 电报、电话、传真、电子邮件等形式的响应文件概不接受。

5. 对供应商提交的响应文件不予退还。

（七）迟交的响应文件

采购代理机构将拒绝接收在报价截止时间后送达的响应文件。

（八）响应文件的修改、补充和撤回

1. 供应商在竞争性磋商文件要求提交响应文件的截止时间前，可以补充、修改或者撤回已提交的响应文件，并以书面形式通知采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。任何补充或修改的内容必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字。经法定代表人或其授权代表正式签署的修改和补充文件组成响应文件的一部分，份数和密封要求同响应文件一致。

2. 响应文件的有效期为公开报价后90天（日历日），在有效期内不得撤回。

（九）报价要求

1. 本项目为非一次性报价，报价超控制价的，按无效投标处理，第二轮报价不得高于第一次的报价，供应商放弃第二轮报价的以第一次报价为准。

根据最终报价与初始报价的下浮比例，同比例下浮调整单价。再次报价前，评审小组可以要求投标供应商对投标技术方案进行一定的调整。

2. 投标供应商必须按招标工程量清单填报价格，项目编码、项目名称、项目特征、计量单位、工程量必须与招标工程量清单一致。

3. 工程量清单报价格式中所有需要填报的单价和合价，投标供应商均应填报，每一项目只允许有一个报价，未填报的单价和合价视为此项费用已包含在总价中。

4. 投标供应商应按本办法规定的统一格式填写，以便于进行价格分析。

5. 本项目工程量清单应按综合单价报价。综合单价应包括为完成工程量清单项目，每计量单位工程量所需的人工费、材料费、施工机械使用费、管理费、利润，并考虑风险费用。措施项目中的单价项目，应根据磋商文件和招标工程量清单项目中的特征描述确定综合单价，措施项目中总价措施项目，应根据招标文及投标时拟定的施工组织设计或施工方案自主投标报价。单项工程费汇总表应包括分部分项工程量清单计价合价、措施项目清单计价合价、其他项目清单计价合价、规费、税金、风险金以及合同明示或暗示的所有责任、义务和不可抗力以外的一切风险。

6. 人工单价必须符合济建标字[2018]6号文；规费和税金应按“规费、税金项目清单与计价表”所列项目为不可竞争性费用。规费，税金取费标准按照济建标字【2017】1号文、济建标字[2017]2号文、济建标字【2018】3号文、济建标字【2019】1号文执行，否则，依据鲁建发[2014]5号文规定，视为无效投标。

规费取费标准（绿化工程规费费率）

单位：%

专业名称 费用名称	绿化工程
安全文明施工费	3.42
其中：（1）安全施工费	1.16
（2）环境保护费	0.49
（3）文明施工费	0.52
（4）临时设施费	1.25
环境保护税	0.27
社会保险费	1.52（该项费用计入投标报价）
住房公积金	0.21

建设项目工伤保险	0.09
----------	------

税金	单位：%
税金	税率
增值税	9

7. 在施工过程中，如因中标人违反有关部门的规定而造成的处罚，费用由中标人自行承担。

8. 技术规范、施工规范、国家及地方主管部门要求的施工单位应承担的费用应包括在报价中。

9. 关于节能、环保产品及小型微型企业、监狱企业及残疾人福利性单位参与评审须知

9.1 依据节能环保（依据（鲁财库〔2007〕32 号）文，采用综合评分法评审的项目，应当增加节能、环保评审因素，在满足基本技术条件的前提下，评审时对所报节能、环保的产品按下列规则给予一定幅度的加分。

节能产品(强制采购节能产品除外)按其价格所占比重，价格分加分幅度：4%；

节能产品(强制采购节能产品除外)按其价格所占比重，技术分加分幅度：4%；

环保产品按其价格所占比重，价格分加分幅度：4%

环保产品按其价格所占比重，技术分加分幅度：4%

（1）如所投产品为节能、环保产品，提供节能、环保产品须提供环境标志认证证书、节能标志认证书，最新公布的《节能产品政府采购清单》、《环境标志产品政府采购清单》截图并加盖供应商公章。须按规定格式逐项填写节能、环保产品明细表。以上证明材料缺一项不予加分。

9.2 依据财库[2011]181 号的规定，对于非专门面向中小企业的项目（即普通的政府采购项目），对小型和微型企业（监狱企业视同小型、微型企业）产品的价格给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。

1）依据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号）的规定，本项目在综合评审时将给予小微企业的投标价格 6%的价格扣除；小微企业将以扣除后的价格参与价格得分的计算及评审；

2）具体计算方式为：小微企业产品的评审价格=其投标报价-投标报价*扣除比例；

3) 如供应商为小微企业, 应根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展改革委、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300 号), 结合本公司实际情况如实填写中小企业声明函, 并在磋商会现场提供声明函原件, 响应文件中提供复印件及相关材料; 未按要求提供的, 将不给予价格扣除的政策优惠;

小微企业价格扣除办法说明: 本磋商文件中所称小微企业(含小型、微型企业)还应当同时符合以下条件:

①符合小微企业划分标准;

②提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务, 或者提供其他小微企业制造的货物。

4) 按照《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库【2014】68 号)文件规定, 在政府采购活动中, 监狱企业视同小型、微型企业, 享受评审中价格扣除的政府采购政策。

5) 如发现供应商不如实填写小微企业声明函的, 如成交将取消成交资格; 同时采购人及采购代理机构有权向行政监督部门申请将其列入不诚信供应商名单并停止其参与一定期限的政府采购活动。

9.3 根据【财库〔2017〕141 号】《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》, 在政府采购活动中, 残疾人福利性单位视同小型、微型企业, 享受评审中价格扣除的政府采购政策, 即价格给予 6%的扣除。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的, 不重复享受政策。供应商为残疾人福利性单位, 磋商会现场提供《残疾人福利性单位声明函》原件, 成交人为残疾人福利性单位的, 随成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》, 接收社会监督。供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的, 依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

注: 评审、评审价格仅为评定价格, 不作为最终的成交或成交价格, 以最终报价为基础做优惠调整。

10. 施工垃圾由施工单位负责清理。费用综合考虑, 不再另行增加价款。

11. 投标供应商无论中标与否, 其参与投标所耗各项费用均由投标供应商自行承担。

12. 项目施工过程中出现的一切安全问题和居民纠纷等民事问题或刑事问题, 均由施工单位自行承担。

(十) 报价错误的修正

1. 如果正本与副本或电子文档不一致, 以正本为准; 如果单独的报价一览表与响应文件正本有差异, 以报价一览表为准; 响应文件中的报价一览表与响应文件中

明细表内容不一致的，以报价一览表为准。三份报价一览表不一致的，按无效投标处理。

2. 如果以文字表示的数据与数字表示的有差别，以文字为准。如果大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，大写金额无法准确读取的视为无效投标。

3. 调整后的数据对供应商具有约束力，供应商不同意以上修正，其投标将被拒绝。

六、合格的供应商

符合以下条件的供应商，为合格的供应商：

1. 响应文件的密封和签署符合竞争性磋商文件规定；
2. 响应文件的有关条款符合竞争性磋商文件实质性要求；
3. 自觉遵守采购人、代理机构和有关主管部门的针对本项目的有关规定。

七、报价有效期

1. 从报价截止之日，报价有效期为 90 日历日。

2. 特殊情况下，在磋商有效期满之前，采购代理机构可以以书面形式要求供应商同意延长磋商有效期。供应商可以书面形式拒绝或接受上述要求。拒绝延长磋商有效期的供应商有权收回报价保证金；同意延长磋商有效期的供应商应当相应延长其报价保证金的有效期，但不得修改响应文件的实质性内容。

八、投标费用

1. 中标服务费：根据发改价格[2015]299 号文规定，中标人在签订合同前向代理机构交纳中标服务费。

2. 造价咨询服务费：成交供应商须按照控制价金额的 6% 支付工程量清单及招标控制价编制费用。

3. 律师见证费

为体现本项目公开、公平、公正的原则，本项目将邀请见证律师对本项目开标、评标全过程进行现场见证。成交供应商须按照中标金额的 1% 向见证律师支付律师见证费，不足 500 元按 500 元缴纳。

4. 上述费用由投标供应商综合考虑在投标报价中，无需单独列报。

九、无效报价

（一）供应商有下列情况之一，其报价将被视为无效：

1. 响应文件未按竞争性磋商文件的规定签署或密封的。
2. 报价一览表未加盖本单位公章、法定代表人或其授权代表未签字的。

3. 供应商对竞争性磋商文件的要求未做出实质性响应的。
4. 供应商不参加报价仪式及磋商的。
5. 法律、法规规定的其他情况。

（二）供应商有下列情况之一，其报价不仅被视为无效，而且采购人将严格按照相关法律、法规及规章制度的规定行使权利。供应商给采购人和采购代理机构造成损失的，应予以赔偿。

1. 供应商在报价有效期内撤回报价。
2. 供应商提供的有关资格、资质证明文件不真实或提供虚假材料。
3. 以他人名义报价或者以其他方式弄虚作假，骗取成交。
4. 供应商向采购人、采购代理机构、磋商小组成员提供不正当利益。
5. 在整个报价、磋商、评审过程中，供应商有企图影响成交结果公正性的任何活动或以任何方式诋毁其他供应商或串通报价的。
6. 成交供应商不按规定签订合同的。
7. 法律、法规规定的其他情况。

十一、解释权

1. 本次采购的最终解释权为采购代理机构，当对一个问题有多种解释时以采购代理机构的书面解释为准。

2. 竞争性磋商文件未做明示，而又有相关法律、法规规定的，采购代理机构对此所做解释以相关的法律、法规的规定为依据。

十二、质疑

1、供应商对采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将依法作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

2、供应商认为评标过程和中标结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应当知道其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑，超出期限不予受理。

3、质疑文件应包括以下主要内容，并按照“谁主张、谁举证”的原则，附上相关证明材料。否则，采购人或采购代理机构不予受理：

- （1）质疑项目名称、项目编号、包号、招标公告发布时间、开标时间；
- （2）具体的质疑事项及法律依据（具体条款）；
- （3）质疑相关证明文件或证明材料；
- （4）质疑供应商名称、地址、联系方式（包括手机、传真号码）；

(5) 法定代表人签署本人姓名或印盖本人姓名章并加盖单位公章，或法定代表人特别授权加盖单位公章，并由参加采购项目的授权代表签署本人姓名或印盖本人姓名章等。

4、供应商不得虚假质疑和恶意质疑，并对质疑内容的真实性承担责任。供应商或者其他利害关系人通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出异议或投诉，阻碍采购活动正常进行的，属于严重不良行为，采购人或采购代理机构将提请财政部门列入不良行为记录名单，并依法予以处罚。

5、采购人或采购代理机构在收到供应商的书面质疑后将及时组织调查核实，在 7 个工作日内作出答复，并以书面或在网站公告形式通知质疑供应商和其他有关供应商，答复的内容不涉及商业秘密。采购人或采购代理机构遵循“谁过错谁负担”的原则，有过错的一方承担调查论证费用。

6、质疑供应商对采购人或采购代理机构的答复不满意，或采购人或采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向监督部门投诉。

第三部分 项目说明

一、项目概述：

本项目为济南市历城区人民政府王舍人街道办事处万科南侧道路拆违建绿绿化工程，工程地点位于济南市历城区人民政府王舍人街道办事处万科南侧道路。

招标范围为工程量清单范围内的全部工程内容的施工及保修。

二、工程要求：

- 1、投标供应商报价时须提供施工组织设计方案等，本工程为交钥匙工程。
- 2、质量标准：合格。
- 3、养护期：1年。
- 4、工期：合同签订后90日历天内完工(具体以甲方开工令为准)。

三、养护管理

一级，要求所有栽植植物树形优美，无病虫害。

四、其他

1、责任养护期：双方根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，约定本工程的责任养护期如下：苗木养护期：一年。

苗木成活率：养护期内要求苗木成活率为97%以上，否则以同种同龄同规格苗木进行补植。养护期内出现苗木死亡或景观损坏，乙方应自行更换，如不能按时进行更换，自接到甲方或监理人通知后必须在指定时间以同种同龄同规格苗木进行补植。乙方未按时更换新的苗木或未进行更换的，按该种树木由乙方按投标综合单价两倍对采购人进行补偿。

2、苗木规格小于竞争性磋商文件（工程量清单）要求的规格的不予计量，大于技术规格的按成交报价计量。

3、违反相关部门规定受到处罚的，由乙方承担全部处罚金。

4、技术规范罗列不详细及清单遗漏部分均包含在相应清单报价中，报价不予调整。

5、在施工过程中，乙方对工程量等有异议时，需经甲方确认后施工，若擅自施工其工程款不予支付，若需变更，乙方需提出书面申请，经甲方书面确认后方可施工。

6、在施工过程中的隐蔽工程，在施工前、施工后均需甲方、监理、审计等单位签字确认并附相关照片资料。

第四部分 公开报价、磋商、成交

一、响应文件的递交及公开报价仪式

1. 响应文件递交地点：见供应商须知前附表。

响应文件递交时间：见供应商须知前附表。

2. 公开报价时间：见供应商须知前附表。

3. 采购代理机构组织响应文件的递交，供应商法定代表人或其授权代表签字确认。

4. 唱价：工作人员当众按供应商的签到顺序开启报价一览表，唱价员宣读供应商名称、基础报价等主要内容，供应商法定代表人或其授权代表签字确认。

5. 开标时各投标供应商须递交（1）营业执照副本；（2）资质证书；（3）有效的安全生产许可证；（4）项目经理注册建造师证书及安全考核B证；（5）信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、信用山东（www.creditsd.gov.cn）信用截图材料；（6）法定代表人授权委托书（原件留下）及授权代表身份证或法人身份证（如法人代表为全权代表人）。以上证书、证件须提供原件，未按要求提供或提供不全的视为自动放弃本项目的报价资格。

二、磋商小组与评标

1. 磋商小组由采购人依法组建，负责评标活动。

2. 开标结束后，由磋商小组开始评标，评标采用保密方式进行。

三、评标过程的保密

1. 开标后，直至授予中标人合同为止，凡属于对响应文件的审查、澄清、评价和比较的有关资料以及中标候选人的推荐情况，与评标有关的其他任何情况均严格保密。

2. 在响应文件的评审和比较、中标候选人推荐以及授予合同的过程中，投标供应商向采购人和磋商小组施加影响的任何行为，都将会导致其投标被拒绝。

3. 中标人确定后，采购人不对未中标人就评标过程以及未能中标原因作出任何解释。未中标人不得向磋商小组组成人员或其他有关人员索问评标过程的情况和材料。

四、响应文件的澄清

为有助于响应文件的审查、评价和比较，磋商小组可以书面形式要求投标供应商对响应文件含义不明确的内容作必要的澄清或说明，投标供应商应采用书面形式进行澄清或补正，但不得超出响应文件的范围或改变响应文件的实质性内容。根据本须知第31条规定，投标供应商的澄清或补正内容将作为响应文件的组成部分，投标供应商拒不按照要求对响应文件进行澄清或补正的，采购人将否决其投标，并没收其投标担保，采购人不

接受投标供应商主动提出的澄清。凡属于磋商小组在评标中发现的计算错误进行核实的修改不在此列。

五、响应文件的初步评审

1. 评标时，磋商小组将首先评定每份响应文件是否在实质上响应了磋商文件的要求。所谓实质上响应，是指响应文件应与磋商文件的所有实质性条款、条件和要求相符，无显著差异或保留，或者对合同中约定的采购人的权利和投标供应商的义务方面造成重大的限制，纠正这些显著差异或保留将会对其他实质上响应磋商文件要求的响应文件的投标供应商的竞争地位产生不公正的影响。

2. 如果响应文件实质上不响应磋商文件的各项要求，磋商小组将予以拒绝，并且不允许投标供应商通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。

六、响应文件的评审、比较和否决

1. 在评审过程中，磋商小组可以书面形式要求投标供应商就响应文件中含义不明确的内容进行书面说明并提供相关材料。

2. 磋商小组有权对于不合理报价（如明显高于市场正常水平价格或明显低于社会平均水平并且可能低于其成本的价格）提出质疑，在此情况下，投标供应商必须提供证明其报价合理充分的资料，如果磋商小组经过讨论仍然认为投标供应商不合理报价成立，则其投标按废标处理。

3. 评审执行的政府采购政策

（1）小微企业根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的规定，本项目评审小组在综合评审时将给予小微企业的评标价格 6%的价格扣除；小微企业将以扣除后的评标价格参与价格得分的计算及评审。

开标时，投标供应商必须提供经信部门出具的认定书原件和《小微企业声明函》原件以及上一年度审计报告，若代理商投标的，还须提供生产厂家上述证明材料原件，否则不给予价格扣除。小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视为中型企业。

联合体投标的，如果联合体由大中型企业与小型、微型企业组成，且组成联合体的大中型企业与小型、微型企业之间不存在投资关系，联合投标协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，则在评审过程中评标价格可给予联合体2%的价格扣除。如果联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业，但联合体各方均应按本条提供中小企业声明函和相关证明材料。

节能环保产品按《山东省节能环保产品政府采购评审办法》执行。属于政府强制采购节能产品的，必须在强制采购节能产品明细表中填报，并提供产品在最新一期《节能产品政府采购清单》所在页扫描件或相关网页截图加盖单位公章，否则按无效报价处理。未按要求列明的，将不给予价格扣除的政策优惠加分幅度：

节能、环保产品价格加分值=（价格总分值*4%）*（所投产品、环保产品合价/其投标总价）；

节能、环保产品技术加分值=（技术总分值*4%）*（所投产品、环保产品合价/其投标总价）。

评审价格仅为评定价格，不作为最终的成交价格。

4. 磋商小组采用“综合评审法”，每一投标供应商的最终得分为所有评委评分的算术平均值，按最终得分从高到低的顺序排序。得分相同报价较低的排名靠前，得分且投标报价相同的，技术方案较优的一方排名靠前。

评标委员会根据磋商文件确定的评标办法，按综合评审结果进行排序，选取本项目的前三名为预中标候选人，招标人授权磋商小组直接确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照磋商文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照磋商小组提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

七、授予合同

1. 采购人拒绝投标的权力

采购人不承诺将合同授予报价最低的投标供应商。采购人在发出中标通知书前，有权依据评审小组的评标报告拒绝不合格的投标。

2. 中标通知书

中标人确定后，招标代理公司将向中标人发放中标通知书。

3. 合同协议书的签订

3.1 采购人与中标人将于中标通知书发出之日起 30 日内，按照磋商文件和中标人的响应文件订立书面工程施工合同，采购人和中标人不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

3.2 采购人如不按本投标须知第 3.1 款的规定与中标人订立合同，或者采购人、中标人订立背离合同实质性内容的协议，应改正并处以合同金额的 5%的罚款。

3.3 中标人如不按本投标须知第 3.1 款的规定与采购人订立合同，则采购人将废除授标，投标担保不予退还，给采购人造成的损失超过投标担保数额的，还应当对超过部分予以赔偿，同时依法承担相应法律责任。

3.4 中标人应当按照合同约定履行义务，完成中标项目施工，不得将中标项目施工转让（转包）给他人。

第五部分 合同格式

政府采购合同

（竞争性磋商：工程类）

项目名称：

项目编号：

甲 方：_____

乙 方：_____

_____（甲方）所需_____（工程名称）经_____（代理机构名称）以_____磋商文件在国内以竞争性磋商方式进行采购。经磋商小组确定_____（乙方）为成交供应商。甲、乙双方根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》和其他法律、法规的规定，并按照公正、平等、自愿、诚实信用的原则，同意按照以下条款和条件，签署本合同。

一、本合同由合同文本和下列文件组成

- 1、磋商文件
- 2、成交供应商响应文件
- 3、成交供应商在磋商过程中做出的有关澄清、说明或者补正文件
- 4、本合同附件

二、工程的名称、内容

（后附详细工程内容清单）

三、合同金额

合同总金额：人民币_____（大写）

人民币_____（小写）

乙方开户单位：

开户银行：

帐号：

四、付款途径

☐ 国库支付 ☐ 甲方支付 ☐ 国库与甲方共同支付

预算内资金_____元 预算外资金_____元 自筹资金_____元

五、付款方式：_____。

六、工期、验收方式和质保期

1、工 期：

2、验收方式：

3、质 保 期：

七、履约验收

本合同为甲方进行履约验收的主要依据。甲方应专门成立履约验收小组,于乙方交付项目时组织验收,验收人员应与采购人员相分离。验收应严格按照磋商文件和采购合同进行,保证采购项目与磋商文件和采购合同内容的一致。

八、履约保证金

无。

九、合同生效

本合同为附条件生效合同,除甲乙双方签章,同时加盖采购代理机构合同审核章后,合同生效。

十、违约责任

当事人一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定的,应当承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。(具体违约责任由双方按照《政府采购法》、《合同法》等法律法规自行约定并在合同中明确。)

十一、凡因本合同发生的或与本合同有关的一切争议,合同双方一致同意提请济南仲裁委员会按其仲裁规则进行仲裁。

十二、合同保存

本合同一式七份,甲方二份,乙方二份,济南市历城区政府采购办公室一份,采购代理机构二份。

甲 方:

乙 方:

单位名称(公章):

单位名称(公章):

法定代表人或授权代理人:(签字)

法定代表人或授权代理人:(签字)

电 话:

电 话:

签订日期:

签订日期:

此处加盖代理机构合同审核章,并签署日期(同时甲方、乙方、代理机构加盖骑缝章)

合同附:详细工程内容

附件二、授权委托书

_____（供应商名称）法定代表人（或负责人）_____授权我单位_____（职务或职称）_____（姓名）为我单位本次磋商授权代理人，全权办理此次（项目编号）_____（项目名称）_____竞争性磋商项目的一切事宜。代理人在该项目活动中所签署的一切文件，我（单位）均予承认。

代理人无转委托权。

特此授权。

（附法定代表人、授权代理人身份证复印件）

投标供应商（公章）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

被授权人（签字或盖章）：_____

年 月 日

附件三、报价一览表

项目编号：

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字：

单位：元

投标供应商名称	
磋商前基础总报价	小写：_____元 大写：_____元
工期	
质保期	_____年
养护期	_____年
项目经理	
对竞争性磋商文件及合同条款的认同程度	
授权代表签字：	

投标供应商（盖章）

法定代表人（签字或盖章）

_____年_____月_____日

注：1. 此“报价一览表”除装订在响应文件中外，请投标供应商另外准备三份“报价一览表”单独密封在一个信封或包封内，与响应文件同时提交。

附件四、商务部分格式

目 录

- (1) 总说明；
- (2) 工程项目投标报价汇总表；
- (3) 单项工程投标报价汇总表；
- (4) 单位工程投标报价汇总表；
- (5) 分部分项工程量清单与计价表；
- (6) 工程量清单综合单价分析表；
- (7) 措施项目清单计价汇总表；
- (8) 总价措施项目清单与计价表；
- (9) 单价措施项目清单与计价表；
- (10) 措施项目清单综合单价分析表；
- (11) 其他项目清单与计价汇总表；
- (12) 暂列金额明细表；
- (13) 材料暂估价一览表；
- (14) 专业工程暂估价表；
- (15) 特殊项目暂估价表；
- (16) 计 日 工 表；
- (17) 总承包服务费清单与计价表；
- (18) 规费、税金项目清单与计价表；
- (19) 单位工程人材机汇总表；

格式附后

总 报 价

招标人：

工 程 名 称：

项 目 编 号：

总报价（小写）：

（大写）：

投标人：

（单位盖章）

法定代表人

或其授权人：

（签字或盖章）

编 制 人：

（造价人员签字盖专用章）

编制时间： 年 月 日

(1)总说明

总 说 明

工程名称：

第 页 共 页

--

表-01

(2) 单项工程招标控制价/投标报价汇总表

单项工程投标报价汇总表

工程名称：

第 页 共 页

序号	单位工程名称	金额（元）	其中 （元）		
			暂列金额	专业工程暂估价	规费
合计					

表-02

(3) 单位工程招标控制价/投标报价汇总表

单位工程投标报价汇总表

工程名称：

第 页 共 页

序号	项目名称	金额（元）	其中：暂估价（元）
1	分部分项工程费		
1.1	分部分项工程 1		
1.2	分部分项工程 2		
...	...		
2	措施项目费		
2.1	单价措施项目		
2.2	总价措施项目		
3	其他项目费		
3.1	暂列金额		
3.2	专业工程暂估价		
3.3	特殊项目暂估价		
3.4	计日工		
3.5	采购保管费		
3.6	其他检验试验费		
3.7	总承包服务费		
3.8	其他		
4	规费		
5	设备费		
6	税金		
单位工程费用合计=1+2+3+4+5+6			

表-03

(4)分部分项工程量清单与计价表

分部分项工程量清单与计价表

工程名称：

第 页 共 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中暂估价
合 计								

表-04

(5) 工程量清单综合单价分析表

工程量清单综合单价分析表

工程名称：

第 页 共 页

序号	编码	名称	单位	工程量	综合单价组成（元）					综合单价（元）
					人工费	材料费	机械费	计费基础	管理费和利润	
1	（清单项目编码1）	（清单项目名称及特征）		—						
	（定额编号1）	（定额项目名称或工程内容）								--
	（定额编号2）	（定额项目名称或工程内容）								--
								--
	（主材或暂估价材料编码1）	（名称、规格、型号）			--		--	--	--	--
	（主材或暂估价材料编码2）	（名称、规格、型号）			--		--	--	--	--
								--
		材料费中：暂估价合计			--		--	--	--	--
2	（清单项目编码2）	（清单项目名称及特征）		—						
								

注：1、如不使用省级或行业建设主管部门发布的计价依据，可不填写定额编号、定额项目名称等。

2、对于具有市场成活报价的项目可不提供分析表。

3、若为暂估价材料，在编码后标注“*”。

表-05

(6)措施项目清单计价汇总表

措施项目清单计价汇总表

工程名称：第 页 共 页

序号	项目名称	金额（元）
1	总价措施项目	
2	单价措施项目	
...		

表-06

(7) 总价措施项目清单与计价表

总价措施项目清单与计价表

工程名称：

第 页 共 页

序号	项目名称	计算基础	费率 (%)	金额 (元)	备注
1	夜间施工费				
2	二次搬运费				
3	冬雨季施工增加费				
4	已完工程及设备保护费				
5	工程定位复测费				
6	地下管线交叉处理费				
...					
合 计					

注：1、本表适用于以“项”计价的措施费，投标人可自行增加项目。

2、按施工方案计算的措施费，若无“计算基础”和“费率”的数值，也可只填“金额”数值，但应在备注栏内注明施工方案出处（或计算方法）。

表-07

(8) 单价措施项目清单与计价表

单价措施项目清单与计价表

工程名称：第 页 共 页

序号	项目编码	项目名称 项目特征	计量 单位	工程 数量	金额（元）		
					综 合 单 价	合价	其中： 暂估价
						
合 计							

注：1、本表适用于以“综合单价”形式计价的措施项目，投标人可自行增加项目。

2、综合单价分析表使用表-10

表-8

(9)措施项目清单综合单价分析表

措施项目清单综合单价分析表

工程名称：

第 页 共 页

序号	项目编码	项目名称	单位	工程量	综合单价组成					综合单价
					人工费	材料费	机械费	计费基础	管理费和利润	

表-9

(10)其他项目清单与计价汇总表

其他项目清单与计价汇总表

工程名称：

第 页 共 页

序号	子目名称	计算基础	金额(元)	备注
1	暂列金额	项		详见暂列金额表
2	专业工程暂估价			详见专业工程暂估价表
3	特殊项目暂估价			详见特殊项目暂估价表
4	计日工			详见计日工表
5	采购保管费			
6	其他检验试验费			
7	总承包服务费			详见总承包服务费表
8	其他			
合计				—

注：材料暂估单价进入清单子目综合单价，此处不汇总。

表-10

(11) 暂列金额明细表

暂列金额明细表

工程名称：

第 页 共 页

序号	项目名称	计量单位	暂定金额 (元)	备注
合 计				

注：此表由招标人填写，如不能详列，也可只列暂定金额总额。

表-11

(12)材料暂估价一览表

材料暂估价一览表

工程名称：第 页 共 页

序号	材料名称、规格、型号	计量单位	单价 (元)	备 注

注：1、此表由招标人填写，并在备注栏内注明暂估价的材料拟用在哪些清单项目上及其中招标人拟自行供应的材料，投标人应将上述材料暂估单价计入工程量清单综合单价报价中。

2、材料包括原材料、燃料、构配件等。

表—12

(13) 专业工程暂估价表

专业工程暂估价表

工程名称:

第 页 共 页

序号	工程名称	工程内容	金额(元)	备注
合计				

注：1. 此表由招标人填写，投标人应将上述专业工程暂估价计入投标总价中。

2. 备注栏中应当对未达到招标规模标准的是否采用分包做出说明，采用分包方式的应当由发包人和承包人依法招标方式选择分包人。

表-13

(14) 特殊项目暂估价表

特殊项目暂估价表

工程名称：

第 页 共 页

序号	特殊项目名称	内容、范围	计算单位	计算方法	金额(元)	备注
合计						

表-14

(15)计日工表

计日工表

工程名称：第 页 共 页

编号	项目名称、型号、规格	单位	暂定数量	综合单价	合价
一	人工				
1					
人工小计					
二	材料				
1					
材料小计					
三	机械				
1					
机械小计					
总 计					

表-15

(16) 总承包服务费清单与计价表

总承包服务费清单与计价表

工程名称：

第 页 共 页

序号	项目名称及服务内容	项目费用(元)	费率(%)	金额(元)
	发包人发包专业工程 1			
	发包人发包专业工程 2			
			
合 计				

注：1、对发包人供应设备、材料进行服务的费用计费基数为发包人供应设备、材料的总价。

2、竣工结算时按实际分包工程、供应设备、材料的总价进行调整（总承包服务费已在合同中包干的除外）。

表-16

(17)规费、税金项目清单与计价表

规费、税金项目清单与计价表

工程名称:

第 页 共 页

序号	项目名称	计算基础	费率 (%)	金额 (元)
1	规费			
1.1	安全文明施工费			
1.1.1	环境保护费			
1.1.2	文明施工费			
1.1.3	临时设施费			
1.1.4	安全施工费			
1.2	社会保障费			
1.3	住房公积金			
1.4	环境保护税			
1.5	建设项目工伤保险费			
2	税金			
合 计				

表-17

(18)材料汇总表

材料汇总表

工程名称：第 页，共 页

序号	材料名称及规格	单位	数量	单价	合价
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					

表-18

(19) 单位工程人机汇总表

单位工程人机汇总表

工程名称：第 页，共 页

编号	名称及规格	单位	数量	单价	合价

表-19

(20) 主要材料清单计价表

主要材料清单计价表

项目名称:

第 页, 共 页

序号	材料编号	材料名称	厂家、品牌、产地	规格型号	单位	单价（元）

附件五、项目管理机构配备情况

（一）项目人员配备情况表

项目名称：

序号	姓名	性别	年龄	职业证书及职称证书编号	学历	类似项目经验

注：本表可按同样格式扩展。

投标人名称：（公章）_____

法定代表人或授权代表签字：_____

年 月 日

(二) 项目经理简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			从事项目经理年限		
建造师资格证书编号 及级别					
在建和已完工程项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工 日期	在建或 已完	工程质量

注：可另附承建类似工程情况介绍。

(三) 项目技术负责人简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			从事技术负责人年限		
在建和已完工程项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工 日期	在建或 已完	工程质量

注：可另附承建类似工程情况介绍。

(四) 项目管理机构配备情况辅助说明资料

注：1、辅助说明资料主要包括管理班子机构设置、职责分工、有关复印证明资料以及投标单位认为有必要提供的资料。辅助说明资料格式不做统一规定，由投标单位自行设计。

2、项目管理班子配备情况辅助说明资料另附(与本响应文件一起装订)。

附件六、投标偏离表

项目编号：_____

投标人名称（盖章）：_____ 投标人授权代表签字：_____

序号	磋商文件条款		响应文件条款	
	条款号	条款内容	条款号	条款内容

年 月 日

如投标人提交的响应文件与磋商文件的要求存在偏离，需逐项填写《投标偏离表》；如无偏离，可不填此表。

附件七、小型、微型企业（监狱企业）声明

小型、微型企业（监狱企业）须提供以下材料：

- ①《中小企业声明函》、《从业人员声明函》；主管部门出具的证明。
- ②2018 年或 2017 年资产负债表、损益表的复印件。
- ③如投标人为监狱企业，须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件。

中小企业声明函（格式）

项目编号：_____

投标人名称：（公章）_____

法定代表人或授权代理人代表（签字）：_____

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

年 月 日

从业人员声明函（格式）

项目编号：_____

投标人名称：（公章）_____

法定代表人或授权代理人代表（签字）：_____

本公司郑重声明：根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）、《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定，本公司从业人员数为_____。

本公司对上述声明的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

年 月 日

小型、微型企业（监狱企业）产品明细表

项目编号：

供应商名称：（公章）

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

单位：元

序号	产品名称	制造商	品牌	产品型号	价格		
					单价	数量	小计
1							
2							
3							
...							
合计							

说明：如所报货物为小型、微型企业产品，必须按规定格式逐项填写，否则评审时不予价格扣除。

附件八、节能环保产品报表

分 项 报 价 表

项目编号：_____

投标人名称（盖章）：_____

法定代表人或授权代理人代表（签字）：

单位：元

序号	货物名称	是否为节能、环保产品	品牌	型号 (详细配置、技术要求)	制造商 (产地)	单 价	数量	总 价	最快交付时间
1									
2									
3									
...									
合计					小写：				
					大写				

环境标志产品明细表

项目编号：

投标人名称：（公章）

法定代表人或授权代理人代表（签字）：

单位：元

序号	产品名称	企业名称	品牌	规格型号	中国环境标志认证证书编号	认证证书有效截止日期	价格		
							单价	数量	小计
1									
2									
3									
...									
合计									

说明：1、环境标志产品根据财政部、环境保护部最新公布的环境标志产品政府购清单确定。

2、如所报产品为环保产品，必须按规定格式逐项填写，否则评审时不予加分。

节能产品明细表

项目编号：_____

投标人名称：（公章）_____

法定代表人或授权代理人代表（签字）：_____

单位：元

序号	产品名称	制造商	品牌	产品型号	节能标志 认证证书号	节能产品 认证证书有效 截止日期	价格		
							单价	数量	小计
1									
2									
3									
...									
合计									

说明：1. 节能产品根据财政部、国家发展改革委最新公布的节能产品政府采购清单确定。

2. 如所报产品为节能产品（强制采购产品除外），必须按规定格式逐项填写，否则评审时不予加分。

政府强制采购节能产品明细表

(政府强制节能产品不予以加分)

项目编号：_____

投标人名称：（公章）_____

法定代表人或授权代理人代表（签字）：_____

序号	产品名称	制造商	品牌	产品型号	节能标志认证证书号	节能产品认证证书有效截止日期
1						
2						
3						
...						

说明：1. 政府采购强制节能产品根据财政部、国家发展改革委最新公布的节能产品政府采购清单确定。

2. 如所报产品为政府强制采购节能产品，必须按规定格式逐项填写，否则按无效报价处理。

年 月 日

附件九、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

附件十、封面及封口格式

封面格式：

响应文件 （正本/副本） 项目编号： 项目名称： 供应商名称（公章）： 地址： 电话： 传真：	资格后审文件 项目编号： 项目名称： 供应商名称（公章）： 地址： 电话： 传真：
报价一览表 项目编号： 项目名称： 供应商名称（公章）： 地址： 电话： 传真：	响应文件 （电子版） 项目编号： 项目名称： 供应商名称（公章）： 地址： 电话： 传真：

封口格式：

.....于 2019 年 月 日 时之前不准启封（公章）
--

各投标单位，书脊内容请按照以下格式填写。（见附件）

附件：

投标文件书脊

标书背面	正本（副本） 项目名称 投标单位名称	标书正面 项目名称： 项目编号： 投标人名称（公章）： 地 址： 电 话： 联 系 人：
------	----------------------------------	--

注：书脊内容从上到下分别是：正（副）本、项目名称、投标单位名称。

第七部分 工程量清单

工程量清单：另附

第八部分 评分细则

总分 100 分		
投标报价	45 分	<p>以满足磋商文件要求且最后报价最低的磋商报价为评审基准价，其价格分为满分，其他供应商的价格分按照下列公式计算：</p> <p>磋商报价得分=（评审基准价/磋商报价）×45%×100</p>
施工组织设计	44 分	<p>1. 施工组织总体设想。设想全面合理得 2-3 分，设想合理得 1-2 分，设想基本合理得 0-1 分，设想不合理或此条缺项不得分；</p> <p>2. 施工现场平面布置和临时设施布置。布置合理得 2-3 分，布置基本合理得 1-2 分，布置不合理得 0-1 分，若此条缺项不得分；</p> <p>3. 主要分部分项工程的施工方案和技术措施。施工方案合理，技术措施可行得 6-9 分，施工方案基本合理，技术措施基本可行得 3-6 分，施工方案不合理，技术措施难以施行，得 0-3 分；若此条缺项不得分；</p> <p>4. 施工进度计划、劳动力、机械设备、材料投入计划和施工进度的保证措施。人、材、机投入合理，保证措施切实可行得 4-6 分，人、材、机投入基本合理，保证措施一般可行得 2-4 分，人、材、机投入不合理，保证措施不可行得 0-2 分，若此条缺项不得分；</p> <p>5. 苗木种植质量保证措施。保证措施切实可行得 4-6 分，保证措施一般可行得 2-4 分，保证措施不可行得 0-2 分，若此条缺项不得分；</p> <p>6. 安全生产保证措施及紧急情况的处理预案、保证措施。处理预案合理，保证措施切实可行得 4-6 分，处理预案基本合理，保证措施一般可行得 2-4 分，处理预案不合理，保证措施难以施行得 0-2 分，若此条缺项不得分；</p> <p>7. 文明施工措施及便民措施。文明施工及便民措施合理得 2-3 分，文明施工及便民措施基本合理得 1-2 分，文明施工及便民措施难以施行得 0-1 分，若此条缺项不得分；</p> <p>8. 环境保护及防尘施工措施。措施合理得 2-4 分，措施基本合理得 1-2 分，措施难以施行得 0-1 分，若此条缺项不得分；</p> <p>9. 雨（冬）季施工措施。措施合理得 2-4 分，措施基本合理得 1-2 分，措施难以施行得 0-1 分，若此条缺项不得分。</p>

项目部人员配备	7 分	1、项目部人员配备齐全、各专业技术力量雄厚，评委赋分分值 0-4 分 2、养护期服务方案、服务人员情况，评委赋分分值 0-3 分
供应商业绩	4 分	企业自 2016 年 1 月 1 日至今承担过类似项目的每项加 2 分，本项最多加 4 分； 类似项目是指：拆违建绿项目 备注：以上业绩证明需提供合同及中标通知书原件，否则不得分。

注：1. 采用综合评估法评标时，评标总得分=技术部分得分+商务部分得分；

2. 差率计算时，如不满 1%按插入法计算；

3. 评分表保留小数点后两位，四舍五入。